

UMSCHULUNG

Kauffrau/-mann für Büromanagement



faktum
www.faktum-gmbh.de

Faktum GmbH Personal-
entwicklung und -vermittlung
Odenkirchener Straße 28
41236 Mönchengladbach
Telefon: 02166 128 30-0
info@faktum-gmbh.de



2018-11-web

📍 Mönchengladbach

😊 Kostenlose Notfallkinderbetreuung

🕒 Teilzeit

faktum
www.faktum-gmbh.de

Kauffrau/-mann für Büromanagement

Zukunftsorientierte kaufmännische Umschulung in Teilzeit

Sie waren bereits als Hilfskraft beschäftigt, haben eine Berufsausbildung, die am Arbeitsmarkt nicht gefragt ist, oder können die durch Arbeitszeiten vorgegebenen Rahmenbedingungen nicht erfüllen?

Kaufleute für Büromanagement übernehmen kaufmännische Aufgaben in Bereichen wie Buchführung, Personalverwaltung oder Rechnungsbearbeitung. Außerdem erledigen sie organisatorische Büroarbeiten. Sie koordinieren Termine, bereiten Besprechungen vor oder bearbeiten den Schriftverkehr. Beschäftigung finden sie in den Verwaltungsabteilungen von Unternehmen aller Wirtschaftsbereiche.

Wir bieten Ihnen eine intensive Ausbildung mit Vorbereitung auf Teil 1 und 2 der Abschlussprüfung der IHK. Die Inhalte richten sich nach den Rahmenstoffplänen des Berufsbildes, sodass Sie genau die Inhalte trainieren, die Sie zum erfolgreichen Bestehen der Prüfung benötigen.

Die Zielgruppe

Kundinnen und Kunden, die nach Prüfung des Kostenträgers die Voraussetzung für die Teilnahme an einer Umschulung erfüllen, den **Hauptschulabschluss** besitzen und erfolgreich an unserem **Berufseingangstest** teilgenommen haben.

Pädagogische Vorgehensweise

Die Umschulung gliedert sich in **Theorie- und Praxisphasen**. Diese Phasen werden durch ein **betriebliches Praktikum** ergänzt. Der Theorieunterricht findet im Lehrgespräch statt. In Projektarbeiten trainieren Sie die Praxis. Durch regelmäßige Tests und Klausuren wird Ihr Wissensstand überprüft, sodass Sie immer darüber im Bilde sind, wo Sie stehen und wo Sie eventuell weitere Unterstützung benötigen.

Inhalte der Umschulung

- Assistenz und Sekretariat
- Informationstechnisches Büromanagement
- Kaufmännische Abläufe in kleinen und mittleren Unternehmen
- Kundenbeziehungsprozesse
- Wirtschafts- und Soziallehre

Begleitende Angebote

Auf Wunsch bieten wir Ihnen Unterstützung bei individuellen Problemlagen. Unsere **Notfallkinderbetreuung** im Schulungscenter können Sie das ganze Jahr über in Anspruch nehmen. Auch ohne Voranmeldung, wenn Schule oder Kindergarten ausfallen.

Alle Infos zur Teilnahme

Im Beratungsgespräch werden die Rahmenbedingungen der Teilnahme geklärt. Mehr Infos erhalten Sie unter **02166 128 300** oder online auf: **www.faktum-gmbh.de**

Beginn/Dauer: Die Umschulung beginnt am **2. 5. 2019** (33 Monate Dauer) und am **2. 12. 2019** (32 Monate Dauer).

Teilnahmezeiten: Montag bis Freitag von 8.30 Uhr bis 12.30 Uhr

Schulungscenter: Odenkirchener Straße 28
41236 Mönchengladbach



faktum

www.faktum-gmbh.de

Folgen Sie uns: faktumblog.de
facebook.com/faktumgmbh

Faktum. Für Ihre Zukunft.

Unser
Schulungscenter
Odenkirchener
Straße 28 erreichen Sie
bequem zu Fuß von der Bus-
haltestelle **Marienplatz**
(ca. 200 m) und vom
Hbf Rheydt.

